

Profiel

commercieel manager, accountmanager, product manager

Algemeen

Geboren: 27/03/1975 te Rotterdam
Nationaliteit: Nederlandse
Geslacht: vrouw
Burgerlijke staat: Ongehuwd
Werk/projectervaring 6 jaar
Vaste baan

Opleidingen/cursussen

08/1998-12/1999 NIMBAS, Utrecht
Master in Business Administration (MBA) met een specialisatie in International Marketing Management.

08/1994-08/1998 Rijksuniversiteit Groningen, Groningen
Scandinavische talen en letterkunde (afstudeerrichting: Noors, vertaalkunde). Deze opleiding concentreert zich op alle Scandinavische talen, waarvan Noors in het bijzonder. Ik heb een jaar in Noorwegen gestudeerd als onderdeel van mijn opleiding

08/1987-07/1994 Erasmiaans Gymnasium, Rotterdam

Werkervaring

01/2006-12/2006 SDU, Den Haag
Accountmanager
Verantwoordelijkheden Accountmanager -
Verantwoordelijk voor meerdere klantgroepen; gedeeltelijk bestaande klanten en gedeeltelijk nieuwe klanten. - Rapporteren en adviseren aan MT - Maken van marktanalyses - Offreren - Relatiebeheer
Behaalde resultaten Gewerkt met verkoopdoelstellingen voor alle belangrijke producten, zowel folio als online.

- 06/2000-07/2005 Elsevier + Kluwer, Amsterdam + Dordrecht
Sr. Publishing Editor (Uitgever)
Verantwoordelijkheden (Senior) Publishing Editor -
Eindverantwoordelijk voor geheel management van
het uitgeefprogramma - Leidinggeven en aansturen
van het profitcenter met betrekking tot marketing
(B2B), productie, accounting, rights & permissions,
externe editors en assistenten - Rapporteren en
adviseren aan MT - Maken van marktanalyses (B2B) -
Acquireren en mergen van tijdschriften Behaalde
resultaten - Verdubbeling van het aantal
geacquireerde boeken binnen 2 jaar - 3 tijdschriften
gemerged - 1 tijdschrift geacquireerd - 1
referentiewerk geïnitieerd - Aanstellen van nieuwe
editor(s) in chief voor 8 tijdschriften - Gemiddeld 8%
groei per jaar van aantal elektronische subscriptions
- 01/2000-05/2000 NIMBAS Graduate School of Management, Utrecht
Admissions Officer
Verantwoordelijkheden Admissions Officer (tijdelijke
functie): - Maken van marktanalyses met betrekking
tot MBA & DBA onderwijs - Rapporteren en adviseren
aan CEO - Beoordelen van diploma's, certificaten en
motivatie potentiële MBA studenten - Administratieve
werkzaamheden
- 05/1999-08/1999 Elkem Distribution Centre, Ridderkerk
Stageplaats MBA
Verantwoordelijkheden en werkzaamheden: - Mijn
onderzoek hield zich bezig met het identificeren van
short-term potentials voor Elkem Distribution Centre
en het ontwikkelen van een systeem om logistieke
kosten, trends en ontwikkelingen te kunnen meten.
Behaalde resultaten: - Gedurende deze stage heb ik
een voorlopige besparing van 60000 NLG (op jaar
basis) aan het management voor kunnen leggen.
- 07/1998-12/1998 Klevenberg Shipping Centre B.V, Rotterdam
Stageplaats Scandinavistiek
Deze stage voor mijn opleiding Scandinavische talen
en letterkunde, fungeerde voornamelijk als eerste
kennismaking met het werken in een Noors bedrijf
met een sterke internationale oriëntatie, daarbij
gebruikmakend van de tot dan toe opgedane kennis.
Functies en werkzaamheden: Receptioniste /
Telefoniste, Directie secretaresse, Data-entry typiste,
Lerares Noors en verschillende werkzaamheden op de
Boekhouding en Declaratie-afdeling

Kennis expertise

- (geconslideerde) periodieke rapportages verzorgen en toelichten
- algemeen bedrijfseconomisch/financieel beheer van de organisatie verzorgen
- bedrijfsmatige risico's in kaart brengen, beheersing initiëren, risk management invullen
- Budgettering, planning & review proces coördineren
- business cases opstellen c.q. beoordelen
- commerciële vraagstukken bedrijfseconomisch / cijfermatig onderbouwen
- contract onderhandelingen met derden bedrijfseconomisch ondersteunen
- fungeren als bedrijfseconomische sparringpartner van directie / management
- investeringsbeslissingen bedrijfseconomisch onderbouwen en bewaken
- kostenbeheersing coördineren en kostenreducties realiseren
- management (on)gevraagd adviseren vanuit bedrijfseconomisch perspectief
- managen van een afdeling met meer dan 5 medewerkers
- resultaatontwikkeling monitoren en adviseren mbt vervolg/aanpassingen
- rol van bedrijfseconomisch geweten invullen, bedrijfseconomische spilfunctie vervullen
- wettelijke voorschriften en ontwikkelingen mede bijhouden en vertalen naar organisatie

Ervaring

- Bedrijfseconomische analyse modellen en methoden
- Beleidsformulering
- Business case ontwikkeling
- Calculatiemodellen
- Contracten administratie
- Doelstellingen formulering
- Facturatie
- Intercompany pricing
- Investerings, modellen en methoden
- Kosten berekening/allocatie, modellen en methoden
- Management adviesvaardigheden
- Management informatie ontwikkeling
- Management informatie presentatie & rapportage
- Project management
- Scenario ontwikkeling
- Verslaglegging & rapportage modellen en methoden
- Wet en regelgeving in internationaal verband toepassen
- Wet- en regelgeving

Persoonlijkheid

- Advies vaardig
- Analytisch
- Beoordelingsvermogen
- Collegiaal / Teamspeler
- Commercieel bewustzijn
- Detail gevoel, oog voor details
- Energiek, met inzet
- Flair / Assertief
- Flexibel
- Gevoel voor humor
- Helikopterview
- Incasseringsvermogen
- Klantgericht
- Kostenbewust
- Kwaliteitsgericht, perfectionist
- Leergierig
- Luistervaardig
- Organisatie talent
- Overtuigingskracht
- Pragmatisch ingesteld / nuchter / no-nonsense
- Representatief
- Resultaatgericht / Oplossingsgerichte instelling
- Sociaal intelligent / Vlot in de omgang op alle niveaus
- Stressbestendig
- Vasthoudend
- Visie / strategische oriëntatie
- Zelfstandig